

# ZAPISNIK SA SASTANKA

Projekat „Propisivanje Diklofenaka“

Broj	Datum
1	31.03.2020. godine 09.00h do 10.00h

Dnevni red:	Prisutni:	Odsutni:
1. Definisane aktivnosti na početku projekta 2. Analiza rizika po realizaciju projekta zbog pandemije virusa COVID-19	<b>CALIMS:</b> dr Milorad Drljević, Maja Stanković, Denis Reković  <b>MG Soft</b> Goran Miljević, Milena Obradović, Radovan Sekulić	

Napomena: Zbog mjera sprječavanja širenja infekcij od virusa COVID-19 sastanak je održan preko *skype*-a.

Obzirom da je ovo prvi sastanak na projektu *Monitoring the prescription of diclofenac with the aim of optimisation of its safe use* “Praćenje propisivanja diklofenaka u cilju optimizacije njegove bezbjedne primjene“ (skraćeno: Projekat – Propisivanje Diklofenaka) u uvodnom dijelu sastanka istaknute su neke osnovne stavke koje se odnose na kreditiranje projekta:

### Collaborative grant scheme for innovative project ideas

**Budget line:** IPA II – Multi-annual Programme for Monenegro on Employment, Education and Social Policies (2015-2017)

**Reference:** EuropaAid/162456+7/ID/ACT/ME

**Ugovor:**

GRANT CONTRACT

- EXTERNAL ACTIONS OF THE EUROPEAN UNION -  
CFCU/MNE/128

koji je potpisan 09.03.2020. godine.

Kontakt osobe na projektu su:

CFCU: Bojana Kaluderović, bojana.kaludjerovic@mif.gov.me  
 Ministarstvo nauke: Ivana Lagator, ivana.lagator@mna.gov.me

Datum početka realizacije projekta je 16.03.2020. godine.

U nastavku su iznešene do sada realizovane aktivnosti, a to su:

- 26.03.2020. godine intervju sa Boškom Nektarijevićem iz tima za Tehničku podršku grant korisnicima u implementaciji projekata (*Technical Assistance -TA*) u kojim su učestvovali Maja Stanković, Svetlana Raonić i Denis Reković od strane Agencije, i Milena Obradović i Radovan Sekulić iz MG-Softa.
- 20.03.2020. godine radionica *Implementation of Grant contracts by GBs “Collaborative grant scheme for innovative project ideas”* EuropaAid/162457/ID/ACT/ME koju je vodila Ivana Staljetović i na kojem su učestvovali predstavnici više dobitnika grantova sa koaplikantima. Radionici su učestvovali Maja Stanković, Svetlana Raonić i Denis Reković od strane Agencije, i Milena Obradović i Radovan Sekulić iz MG-Softa.

Izvršena je analiza rizika po realizaciju projekta zbog pandemije virusa COVID-19 i zaključeno je da se sve aktivnosti na realizaciji projekta mogu obavljati neometano preko on-line servisa, a da je moguć uticaj jedino na nabavku predviđene opreme (serveri i laptopovi) jer je trenutno nemoguća nabavka zbog mjera koje je uvela Vlada CG u cilju sprječavanja širenja infekcije od virusa. No, i ta situacija se može prevazići tako što će se realizacija projekta početi sa resursima koji već postoje te da će se oprema nabaviti kad se za to stvore uslovi na tržištu.

S tim u vezi, obzirom da su preve aktivnosti vezane za pripremu Data Warehouse-a i samih podataka o propisivanju (WP2, tačke 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4), zaključeno je da se te aktivnosti mogu započeti odmah po uspostavljanju kontakta sa Fondom za zdravstveno osiguranje.

Maja je istakla:

Da imamo određene rokove koje moramo ispuniti i da na njih obratimo pažnju u toku implemntacije. Rok za izradu i prosljeđivanje tih dokumenata je 16. april i sada oni trebaju da budu težište aktivnosti.

Od strane CFCU će se obavljati kontrole koje će uglavnom biti najavljene.

Izveštavanje moramo voditi po svim templejtima koji su nam predstavljeni i u rokovima koji su definisani.

Output za prvi mjesec nam je definisan *Dissemination Strategy and Exploitation Plan* pa trebamo sagledati u kojem obimu treba da budu ti reporti te kako treba da izgledaju obzirom da nisu dali templejte za njih.

Radovan:

Na sajtu <http://imtm.me/HISTech/activities.html> se mogu naći svi dokumenti sa prethodnog projekta MG-Softa koji nam mogu poslužiti kao primjeri i pomoći

#### Zaključci:

1. Donijeti odluku o formiranju projektnog tima i u Agenciji i u MG-Softu i međusobno je razmijeniti
2. Potpisati ugovor o saradnji na projektu u kojem će biti definisane odgovornosti i obaveze partnera na projektu u periodu implementacije projekta. Template ugovora će na poslati iz CFCU.
3. Output za prvi mjesec nam je definisan *Dissemination Strategy and Exploitation Plan* i treba da damo akcenat aktivnosti na pripremi ovog izvještaja (output) kao i *Procurement plan* i *Communication plan*
4. Fondu za zdravstveno osiguranje uputiti dopis u kojem ćemo ih obavjestiti zvanično za početak projekta i o projektnim pretpostavkama i zahtjevima
5. Kancelarija projekta je u Agenciji u kojoj će se i arhivirati sve relevantne informacije vezane za projekat.

Zapisnik je zajednički sačinjen na sastanku i nije predmet daljeg usaglašavanja.

Dostavljeno:
1 x Imenovanim 1 x a/a

<b>Zapisnik vodio:</b>
_____
Denis Reković

<b>Zapisnik ovjerio:</b>
_____